

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 19-2026
	Библиотечно-издательский комплекс (БИК)	Лист 1 Всего листов 4
	Положение о порядке предоставления платных услуг в библиотечно-издательском комплексе	Версия 1.0

Приложение

к приказу от 09.02.2026 № 62

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг в
библиотечно-издательском комплексе

Ухта
 2026

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 19-2026
	Библиотечно-издательский комплекс (БИК)	Лист 2 Всего листов 4
	Положение о порядке предоставления платных услуг в библиотечно-издательском комплексе	Версия 1.0

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг в библиотечно-издательском комплексе (далее – Положение, БИК) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (далее – Университет) устанавливает виды и порядок оказания дополнительных платных (возмездных) библиотечных, информационно-библиографических и сервисных услуг обучающимся и работникам Университета, а также иным физическим и юридическим лицам (далее – пользователям).

1.2. Положение определяет ответственность и порядок выполнения работ, связанных с оказанием платных библиотечно-информационных услуг.

1.3. Оказание платных услуг осуществляется за счёт рационального использования рабочего времени без снижения объёма и качества основной деятельности БИК – бесплатного библиотечно-информационного обслуживания пользователей.

1.4. БИК осуществляет оказание платных услуг во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета и иными физическими лицами.

1.5. Перечень платных услуг и их стоимость фиксируются в Прейскуранте предоставляемых платных услуг (далее – Прейскурант) в БИК, утверждаемом приказом ректора.

2. Нормативные ссылки

При предоставлении платных услуг БИК руководствуется:

- 2.1. Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 2.2. Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 2.3. Налоговым кодексом Российской Федерации.
- 2.4. Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 2.5. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.6. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».
- 2.7. Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 19-2026
	Библиотечно-издательский комплекс (БИК)	Лист 3 Всего листов 4
	Положение о порядке предоставления платных услуг в библиотечно-издательском комплексе	Версия 1.0

2.8. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.9. Указанием Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

2.10. Уставом Университета.

2.11. Положением о БИК.

2.12. Иными нормативно-правовыми актами.

3. Основные задачи

3.1. Реализация прав обучающихся, преподавателей и других категорий пользователей на удовлетворение дополнительных информационных и образовательных потребностей.

3.2. Расширение спектра оказываемых библиотечно-информационных, сервисных услуг и улучшения их качества.

3.3. Внедрение новых видов услуг и современных форм библиотечного обслуживания населения.

3.4. Получение дополнительных финансовых средств для развития уставной деятельности Университета, укрепления материально-технической базы, эффективности использования материально-технических, трудовых и интеллектуальных ресурсов, социально-творческого развития коллектива.

Платные услуги оказываются БИК всем категориям пользователей в рамках основной уставной деятельности Университета на регулярной основе за соответствующую плату при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг и не подменяющих их.

4. Организация оказания платных услуг

4.1. БИК оказывает платные услуги по утвержденному Прейскуранту в соответствии с запросами пользователей и своими ресурсными возможностями.

4.2. Перечень платных услуг систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

4.3. БИК своевременно предоставляет пользователю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их выбора.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 19-2026
	Библиотечно-издательский комплекс (БИК)	Лист 4 Всего листов 4
	Положение о порядке предоставления платных услуг в библиотечно-издательском комплексе	Версия 1.0

5. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Денежные расчёты с пользователями при осуществлении БИК платного обслуживания производятся посредством контрольно-кассовой техники (далее – ККТ).

5.2. Согласно нормативным документам, поступившие наличные денежные средства, сдаются материально-ответственным работником БИК в банк с периодичностью 5 (пять) рабочих дней.

5.3. С работником БИК, ответственным за ККТ, заключается договор о полной материальной ответственности.

5.4. Бухгалтерский учёт финансово-хозяйственной деятельности БИК осуществляется отделом бухгалтерского учёта и отчётности Университета в соответствии с существующей нормативно-законодательной базой, а также принятой в Университете учётной политикой.

5.5. При составлении сметы доходов и расходов средств, полученных от оказания платных услуг, Университет предусматривает следующие направления расходования полученных средств:

- 30 % – накладные расходы;
- 70 % – средства БИК (формирование материально-технической базы библиотеки (приобретение оборудования, канцелярских товаров, запчастей, расходных материалов и т. п.)).

6. Ответственность

6.1. Ответственность за соблюдение Положения, порядка работы по предоставлению и учету услуг возлагается на заведующего БИК.

6.2. Работники БИК, оказывающие платные услуги, несут ответственность в установленном законодательством порядке за ведение расчетов с пользователями без применения ККТ.

6.3. Контроль за соблюдением финансовой дисциплины БИК осуществляется отделом бухгалтерского учёта и отчётности Университета.

Разработал
 Заведующий БИК



О.А. Попенко