

Директору БИК  
О. А. Попенко

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Служебная записка.

Прошу внести изменения в план изданий на 2022 год:

– заменить учебное пособие «Машины и технология лесосечных работ» (авторы ..... ) объемом \_\_\_ стр., запланированное на апрель, на учебное пособие «Машины и оборудование лесного хозяйства» (авторы ..... ) объемом \_\_\_ стр., электронное (если печатное указать тираж ... экз.) в связи с .....

или

– исключить из плана / включить дополнительно в план методические указания «Машины и технология лесосечных работ» (авторы ..... ) объемом \_\_\_ стр., электронное (если печатное указать тираж ... экз.), на сентябрь 2022 года в связи с .....

или

Прошу перенести срок выпуска учебного пособия «Машины и технология лесосечных работ» (авторы ..... ) объемом \_\_\_ стр., электронное (если печатное указать тираж ... экз.), на сентябрь 2022 года в связи с .....

Дата

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

Расшифровка

Согласовано:

Декан \_\_\_\_\_

подпись

Расшифровка

## ПРИМЕР

Директору БИК  
О. А. Попенко

Зав. кафедрой ЭТ  
Сидорова И. П.

### Служебная записка.

Прошу внести изменения в план изданий на 2022 год – заменить учебное пособие «Машины и технология лесосечных работ» (авторы Иванов И. С., Петров И. В.) объёмом 114 стр., запланированное на апрель, на учебное пособие «Машины и оборудование лесного хозяйства» (авторы Иванов И. С., Петров И. В.) объёмом 96 стр., печатное, тираж 50 экз., в связи с изменением учебного плана.

Дата

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

подпись

Расшифровка

Согласовано:

Декан \_\_\_\_\_

подпись

Расшифровка